"FABIO BESTA"



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

LICEO DELLE SCIENZE UMANE opzione Economico-Sociale ISTITUTO TECNICO ECONOMICO AFM (articolazioni AFM – RIM – SIA) ISTITUTO TECNICO ECONOMICO TURISMO





Milano, 19 settembre 2019

CIRCOLARE N. 14

AGLI STUDENTI AI DOCENTI AL PERSONALE ATA ALLE FAMIGLIE SITO WEB INFO CLASSI

OGGETTO: Addetti e procedura primo soccorso

ADDETTI AL PRIMO SOCCORSO

Per il primo soccorso sono stati individuati gli addetti come da prospetto allegato. In caso di assenza di un addetto, interverranno gli addetti degli spazi limitrofi. L'accompagnamento degli alunni al pronto soccorso sarà effettuato dai collaboratori scolastici a rotazione secondo le indicazioni della Dsga.

PROCEDURA DI PRIMO SOCCORSO

- 1. Il **docente della classe** chiama l'addetto al primo soccorso per quell'area come da prospetto affisso sulla parte interna della porta di ogni aula.
- 2. L'addetto al primo soccorso:
 - si reca sul posto e soccorre il malato;
 - valuta la situazione e in caso di gravità effettua la chiamata <u>al numero unico</u> d'emergenza 112 dal cordless della scuola (abilitato solo per le chiamate di emergenza) e attende l'arrivo dei soccorsi;
 - avvisa la segreteria didattica;
 - informa la Dsga che individuerà il collaboratore scolastico di turno per l'accompagnamento.
- 3. La **segreteria didattica** avvisa la famiglia e in caso di intervento dell'ambulanza chiede al **centralino** di aprire il cancello per l'accesso dei mezzi di soccorso.
- 4. L'addetto al primo soccorso:
 - in caso di uscita dello studente con ambulanza si reca in classe e comunica al docente presente l'ora di uscita e il docente provvederà a trascriverlo sul registro;
 - in caso di uscita dello studente con genitore accompagna lo studente in vicepresidenza che riporterà l'ora sul registro elettronico.

Il dirigente scolastico dott.ssa Annalisa Raschellà documento firmato digitalmente